

Pedido de Alteração de Foto pelo Aluno no Q-Acadêmico Web

A foto do aluno deve ser cadastrada no sistema Q-Acadêmico para permitir a identificação visual do aluno. Além do Q-Acadêmico, esta foto é utilizada por diversos sistemas do IFG (SUAP, VisãoIFG, IFG Mobile, etc).

O aluno pode solicitar a alteração de foto no Q-Acadêmico através da solicitação de alteração de dados cadastrais. Após a aprovação da foto do aluno pelos setores responsáveis do IFG, é necessário aguardar a sincronização do Q-Acadêmico com o SUAP.

Autenticando no Q-Acadêmico - Módulo Web do Aluno

O aluno deve acessar o Q-Acadêmico Web pelo seguinte endereço: <http://academicoweb.ifg.edu.br> e clicar na opção "Aluno".



O próximo passo é informar a matrícula e senha.

Caso o aluno não saiba a senha, é necessário redefinir a senha clicando na opção "Esqueci Minha Senha". O aluno será redirecionado para o seguinte endereço: https://suap.ifg.edu.br/comum/solicitar_trocar_senha.



Após autenticar no módulo Web do Aluno, deve-se selecionar a opção "Pedido de Alteração de Dados Cadastrais".

Boa tarde, [nome] !

- Questionários**
Não há questionários a serem respondidos
- Pedidos de Matrícula**
Faça sua matrícula com facilidade escolhendo sua preferência de turmas onde gostaria de estudar neste período letivo. O sistema fará o processamento online do seu pedido
- Pedido de Alteração de Dados Cadastrais**
Há erros em seu Cadastro de Aluno? Alguns dados mudaram, como seu telefone ou endereço? Envie uma solicitação de alteração.
- Calendário Acadêmico**
Todas as datas do que acontece na sua instituição, no seu curso e na sua turma estão disponíveis para visualização em um único calendário.
- Diários**
Datas de provas, trabalhos e exercícios de cada disciplina.
- Boletim**
Confira notas e frequências

Para alterar a foto, o aluno deve selecionar a caixa indicada pela seta.

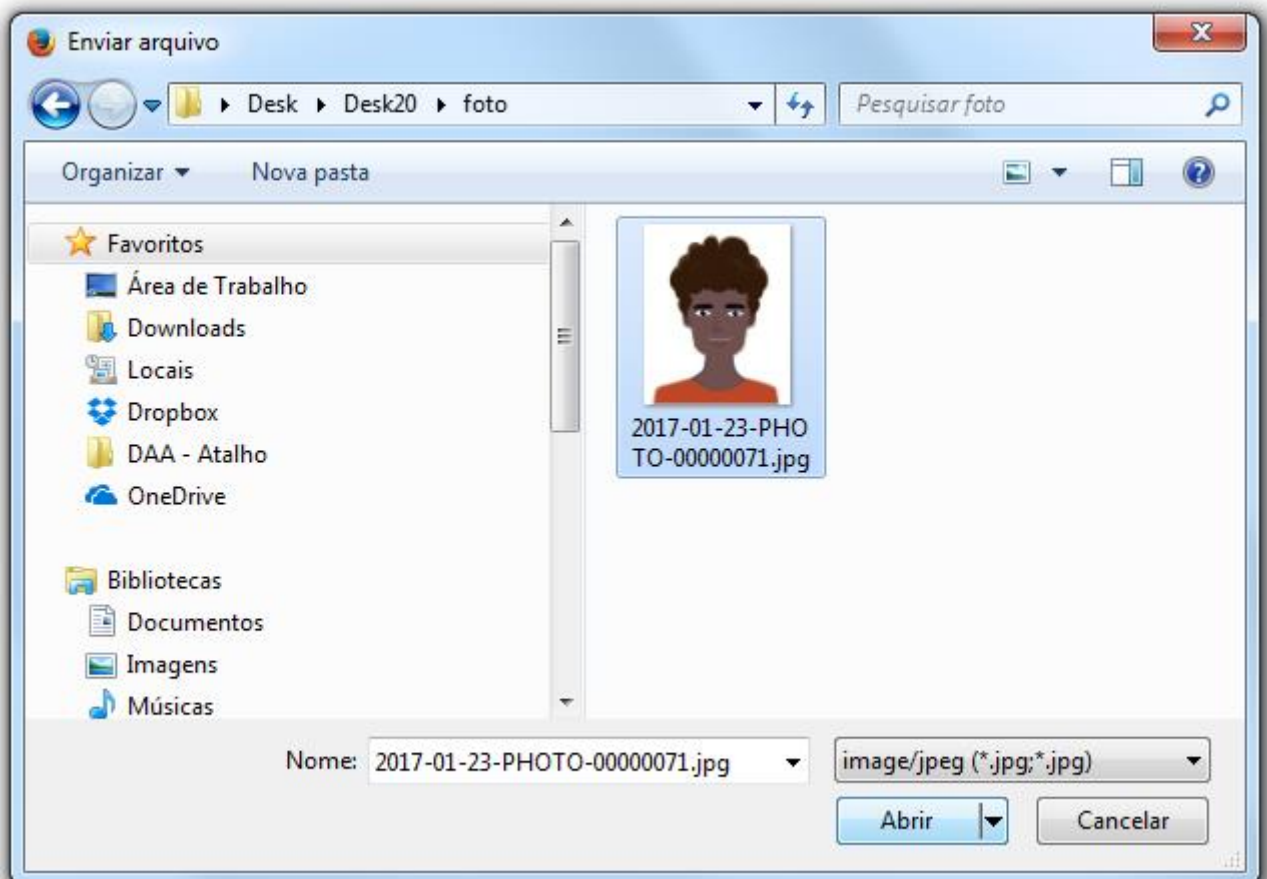


PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

Clique na caixa de verificação () ao lado dos itens cujos dados deseja solicitar alteração.
Itens não selecionados não serão enviados.

<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Atual: 	Nova Foto: 
<input type="checkbox"/>	Sexo	Masculino ▾
<input type="checkbox"/>	Estado Civil	Solteiro (a) ▾
<input type="checkbox"/>	Data de Nascimento	02/10/1990 (dd/mm/aaaa)
<input type="checkbox"/>	Nome do Pai	Edson Frederico Fato
<input type="checkbox"/>	Nome da Mãe	Terezinha Martins da Silva Fato

Na janela a seguir o aluno deve selecionar sua nova foto.



O aluno pode ajustar a foto selecionada e depois deve clicar botão "Salvar".



Será apresentada da janela a seguir com a antiga e a nova foto.



Orientações sobre o padrão para a foto ser aceita:

- Possuir o formato 3x4, ser recente (registrada há no máximo 6 meses) e tirada de frente contra um fundo branco e com iluminação uniforme.
- O rosto e os ombros da pessoa fotografada devem estar enquadrados e centralizados. Os olhos devem estar abertos, visíveis e direcionados para câmera.
- O fotografado deve apresentar fisionomia neutra ou com um sorriso discreto, desde que em ambos os casos mantenha os lábios fechados, sem franzir o rosto.
- O uso de óculos é permitido somente quando sua não utilização cause algum constrangimento. Nesse caso, os olhos devem estar totalmente visíveis e a armação não pode ser grande, grossa, chamativa ou cobrir os olhos do fotografado, mesmo que parcialmente.
- Não é permitido o uso de maquiagem carregada bem como de itens de chapelaria ou cobertura na cabeça, exceto se utilizados por motivos religiosos, mas ainda assim não podem impedir a visualização perfeita do rosto do fotografado.



PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

Clique na caixa de verificação () ao lado dos itens cujos dados deseja solicitar alteração.
Itens não selecionados não serão enviados.

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Foto Atual:</p> 	<p>Nova Foto:</p> 
<input type="checkbox"/>	Sexo	Masculino ▾
<input type="checkbox"/>	Estado Civil	Solteiro (a) ▾
<input type="checkbox"/>	Data de Nascimento	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
<input type="checkbox"/>	Nome do Pai	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Nome da Mãe	<input type="text"/>

Para enviar o pedido de alteração de foto, deve-se clicar no botão "Enviar" no final da página.